

Cele praktyki zawodowej – Europeistyka (profil praktyczny)

studia I stopnia dla cykl kształcenia od roku akademickiego 2020-2021

Praktyka zawodowa: łącznie w cyklu kształcenia

Zadania indywidualne studenta podczas praktyki zawodowej: student bierze osobisty udział w wybranych działaniach w urzędach lub firmach

- przepisami prawa administracyjnego i samorządowego oraz zarządzania i funkcjonowania instytucji w Polsce i UE.

posiada specjalistyczną wiedzę kulturoznawczą o regionie i zakresu funkcjonowania administracji publicznej oraz zarządzania kryzysem. Absolwent kierunku Europeistyka (studia pierwszego stopnia) posiada podstawową wiedzę o strukturach i instytucjach Unii Europejskiej, strukturach społeczno-socjopolitycznych w Europie. Zadania indywidualne studenta podczas praktyki zawodowej: poprzez wnikliwą obserwację i analizę procesów, procedur, udostępnionej dokumentacji, dyskusję z pracownikami oraz osobisty udział w wybranych działaniach administracji publicznej jak i administracji w dowolnej firmie.

Specjalizacja: Zarządzanie kryzysowe

Zidentyfikować i zrozumieć:

- Strukturę zarządzania kryzysowego w administracji publicznej
- Analizę zagrożeń i ocena wrażliwości
- Wspieranie badań stosowanych i transferu technologii w kryzysie
- Uświadamianie społeczeństwa i powszechna edukacja w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom
- Stworzenie systemu zachęt i restrykcji finansowych oraz właściwe wykorzystanie zasobów w zarządzaniu kryzysem
- Organizacja i zapewnienie w kryzysie przywództwa i koordynacji
- Zasady zarządzania kryzysowego
- Zasady rekonstrukcji i obudowy państwa/ instytucji po kryzysie
- Zarządzanie ciągłością działania w kryzysie
- Planowanie ciągłości działania w kryzysie
- Kryzysowe disaster recovery
- kryzys jako proces
- zarządzanie sytuacją kryzysową
- **Preferowanie miejsce praktyk:** w urzędach marszałkowskich, wojewódzkich, samorządowych jednostkach organizacyjnych, urzędach powiatowych, urzędach miast i gmin oraz innych instytucjach publicznych.

- Powyższe zadania stanowią podstawę zapisów w harmonogramie przebiegu praktyk oraz sprawozdaniu z realizacji praktyki zawodowej. **Wymiar praktyki: min. 960 godzin, ETCS 38**