



Koszalin, 14.06.2021 r.

Rektor Politechniki Koszalińskiej ogłasza

KONKURS

na stanowisko

STARSZEGO WYKŁADOWCY

w dziedzinie: NAUK HUMANISTYCZNYCH

w dyscyplinie: **Literaturoznawstwo**

W ZAKRESIE FILOLOGII ANGIELSKIEJ

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Politechniki Koszalińskiej.

Wymagania jakie powinni spełniać kandydaci:

- posiadać stopień naukowy doktora w wymaganej dyscyplinie
- posiadać wieloletnie doświadczenie w pracy dydaktycznej na uczelni wyższej
- ukończone studia podyplomowe w zakresie dydaktyki nauczania języka angielskiego

Dodatkowo

- przystępując do konkursu kandydaci deklarują **pełną dyspozycyjność w ciągu tygodnia** do pracy naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej na rzecz Wydziału Humanistycznego.
- organizator przewiduje możliwość rozmowy kwalifikacyjnej, o terminie której Kandydaci zostaną poinformowani z wyprzedzeniem.
- warunkiem koniecznym jest podjęcie zatrudnienia na pierwszym etapie w PK¹

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o dostarczenie do pokoju nr **212 B** w **Wydziale Humanistycznym, Politechniki Koszalińskiej** lub przesłanie na adres: ul. E. Kwiatkowskiego 6E, 75-343 Koszalin – z dopiskiem: **KONKURS**. Istnieje również możliwość przesłania pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@wh.tu.koszalin.pl następujących dokumentów²:

1. Podanie do rektora PK
2. Życiorys (wraz z informacją o przebiegu pracy zawodowej)
3. Kserokopie/skany odpowiednich dyplomów i certyfikatów
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 101z 2002 roku, poz. 926, z późn. zm.).

Termin zakończenia konkursu upływa z dniem 11.07.2021

¹ Organizator zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Wygranie konkursu nie gwarantuje zatrudnienia. Decyzję o rozstrzygnięciu konkursu i zatrudnieniu podejmuje JM Rektor Politechniki Koszalińskiej.

² W przypadku wniosku o zatrudnienie oryginały dokumentów należy przedstawić w Dziale Kadr PK.