



**POLITECHNIKA KOSZALIŃSKA**  
**WYDZIAŁ HUMANISTYCZNY**



**W Y D Z I A Ł**  
**HUMANISTYCZNY**  
**POLITECHNIKI**  
**KOSZALIŃSKIEJ**

**PROGRAM STUDIÓW**  
**NA KIERUNKU FILOLOGIA**  
**I STOPIEŃ PROFIL PRAKTYCZNY**

Koszalin, 2019 r.

## SPIS TREŚCI

<b>1. Ogólna charakterystyka studiów.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Kwalifikacje absolwenta.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Efekty uczenia się .....</b>	<b>6</b>
3.1. Efekty uczenia się uwzględniające uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. PRK.....	6
3.2. Efekty uczenia się uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia ZSK dla kwalifikacji na poziomie 6. PRK.....	7
3.3. Efekty uczenia się w zakresie znajomości języka obcego dla kwalifikacji na poziomie 6. PRK dla profilu praktycznego .....	9
3.4. Sumaryczny zbiór efektów uczenia się I stopnia kierunku <b>Filologia</b> - profil praktyczny, zgodnych ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. PRK.....	10
3.5. Matryca kierunkowych efektów uczenia w odniesieniu do przedmiotów.....	11
<b>4. Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się.....</b>	<b>21</b>
<b>5. Plan studiów .....</b>	<b>24</b>
5.1. Forma studiów.....	24
5.2. Liczba semestrów i punktów ECTS .....	24
5.3. Analiza ilościowych wymagań programowych.....	24
5.3.1. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów .....	24
5.3.2. Wymiar obieralności modułów zajęć .....	25
5.3.3. Procent punktów ECTS przypisanych do zajęć służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych.....	25
5. 4. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych dla profilu praktycznego .....	27
5. 5. Zasady procesu dyplomowania .....	28
<b>6. Monitorowanie kariery zawodowej absolwentów .....</b>	<b>33</b>
<b>7. Zgodność zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy .....</b>	<b>33</b>
Wykaz załączników .....	36

**Program studiów oraz plan studiów opracowany przez Radę Programową kierunku**

**Filologia w składzie:**

- dr hab. Brygida Gasztold,
- dr hab. Adriana Biedroń,
- dr Anna Nieroda-Kowal,
- dr Izabela Dixon,
- mgr Anna Hajek,
- mgr Monika Ziętek,
- przedstawiciel Samorządu Studentów

## 1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW

<b>Wydział/Instytut:</b>	Wydział Humanistyczny
<b>Poziom kształcenia:</b>	I stopień
<b>Profil kształcenia:</b>	praktyczny
<b>Dziedzina:</b>	nauki humanistyczne
<b>Dyscypliny naukowe:</b>	językoznawstwo, literaturoznawstwo

**Nazwa dyscypliny wiodącej**, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Językoznawstwo	144	80

**Nazwy pozostałych dyscyplin** wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
	liczba	%
Literaturoznawstwo	36	20

<b>Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:</b>	licencjat
<b>Liczba punktów ECTS/liczbę semestrów:</b>	stacjonarne 180 ECTS (+ 38 ECTS praktyki)/ 6 sem. niestacjonarne 180 ECTS (+ 38 ECTS praktyki)/ 6 sem.

## 2. KWALIFIKACJE ABSOLWENTA

Filologia to interdyscyplinarny kierunek kształcenia, łączący wiedzę z wielu obszarów nauk społecznych i humanistycznych (literaturoznawstwa, językoznawstwa, kulturoznawstwa, historii, filozofii, etyki, i innych). Absolwent trzyletnich studiów I stopnia na kierunku **Filologia**, specjalności angielskiej i germańskiej, włada językiem angielskim/niemieckim w stopniu możliwie zbliżonym do poziomu biegłości C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. W sposób poprawny posługuje się tym językiem zarówno w mowie, jak i piśmie, potrafi swobodnie komunikować się w różnych sytuacjach społecznych, a także wyraża złożone opinie na tematy ogólnospołeczne, odpowiednio argumentując swoje zdanie. Jego wypowiedzi są poprawne pod względem gramatycznym oraz zróżnicowane leksykalnie i strukturalnie, w mowie – poprawne pod względem fonetycznym, a w piśmie – ortograficznym. Rozumie złożone teksty, zróżnicowane funkcjonalnie i stylistycznie. Rozumie i potrafi przetłumaczyć teksty fachowe z wybranych dziedzin oraz posługiwać się językiem naukowym.

Dzięki nauce drugiego języka obcego, posiada umiejętność posługiwania się nim w podstawowych rodzajach komunikacji językowej, w typowych sytuacjach społecznych. Umie wyrazić własną opinię i redagować teksty.

Absolwent posiada podstawową wiedzę o języku, literaturze i kulturze krajów anglojęzycznych/niemieckojęzycznych. Jest zdolny do analizy różnego rodzaju tekstów pod względem językoznawczym, jak i literackim. Prezentuje postawę otwartości wobec różnych kultur i języków oraz wykazuje chęć doskonalenia znajomości języka kierunkowego i sprawności uczenia się języków obcych, a także samokształcenia w zakresie kompetencji translatorskich oraz wiedzy ogólnej i specjalistycznej.

Na kierunku **Filologia** oferowane są trzy specjalności: tłumaczeniowa, z rozszerzonym programem języka hiszpańskiego oraz szwedzkiego.

Specjalność tłumaczeniowa umożliwia absolwentom uzyskanie umiejętności tłumaczenia pisemnego i ustnego w zakresie tekstów użytkowych jak również specjalistycznych z dziedziny m. in. prawa, ekonomii, medycyny, turystyki, biznesu oraz tłumaczeń literackich. Absolwenci nabywają również umiejętności w zakresie wykorzystania baz danych oraz narzędzi edycji tekstu.

Specjalności z rozszerzonym programem języka hiszpańskiego oraz języka szwedzkiego pozwalają absolwentom na opanowanie języka hiszpańskiego/języka szwedzkiego w zakresie czterech sprawności językowych: czytania, mówienia, słuchania i pisanie na poziomie B1. Absolwenci wykazują się również znajomością historii i kultury Hiszpanii/Szwecji. Bazując na nabytej wiedzy gramatyczno-leksykalnej i interkulturowej, potrafią tłumaczyć teksty użytkowe z języka hiszpańskiego/języka szwedzkiego na język polski i z języka polskiego na język hiszpański/język szwedzki. Absolwenci, po ukończeniu tych specjalności, wykazują się umiejętnością języka angielskiego/niemieckiego i hiszpańskiego/szwedzkiego w zakresie zakładanych efektów uczenia się.

Po sześciu semestrach studiów absolwent Filologii angielskiej/germańskiej posiada praktyczne umiejętności zdobyte podczas praktyk zawodowych oraz kompetencje i wiedzę, uzyskane podczas zajęć na uczelni. Absolwent po ukończeniu studiów otrzymuje tytuł zawodowy licencjata, uprawniający go do kontynuowania kształcenia na studiach II stopnia, kończących się uzyskaniem tytułu magistra.

### 3. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się na kierunku **Filologia** odnoszą się do dyscyplin naukowych językoznawstwo oraz literaturoznawstwo. Kierunkowe efekty uczenia, zdefiniowane w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uwzględniają uniwersalne charakterystyki Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty uczenia uwzględniają w szczególności zdobywanie przez studentów pogłębionej wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy. Program studiów zakłada stosowanie różnych metod kształcenia, umożliwiających studentowi osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Podstawowymi formami zajęć są wykłady, konwersatoria i seminaria dyplomowe. W ramach wykładów studenci osiągają efekty głównie w zakresie wiedzy, przekazywanej przez nauczycieli akademickich i praktyków. Na konwersatoriach studenci nabywają umiejętności praktyczne m. in. w oparciu o wykorzystanie wiedzy z wykładów. Stosuje się tu również indywidualne i grupowe formy aktywizacji studenta, rozwijające kreatywność, autonomię i motywację do samodzielnej pracy. W ramach seminariów dyplomowych student zdobywa wiedzę i umiejętności przygotowujące go do prowadzenia własnych badań. Stosowanie aktywizujących metod kształcenia umożliwia osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Cykl kształcenia na kierunku **Filologia** umożliwia realizację treści programowych i dostosowany jest do efektów uczenia się określonych dla tego kierunku. Program zakłada 212 punktów ECTS ( w tym 38 punktów ECTS za praktyki zawodowe) rozłożonych na sześć semestrów. Liczba punktów ECTS na kierunku **Filologia** została określona przy uwzględnianiu nakładu pracy studenta przewidzianego dla profilu praktycznego oraz dla poszczególnych kursów przedmiotowych (137 ECTS praca z udziałem nauczyciela akademickiego, 75 ECTS praca samodzielna). Zaliczenie kursu przedmiotowego, a także praktyk, zakłada, że student osiągnął wszystkie efekty uczenia się.

W planie studiów I stopnia kierunku **Filologia** o profilu praktycznym przewidziano 3 obieralne moduły specjalnościowe: Moduł tłumaczeniowy, Moduł z językiem hiszpańskim oraz Moduł z językiem szwedzkim. Student kończąc I rok studiów dokonuje wyboru specjalności, która jest realizowana na drugim i trzecim roku. Łączna liczba punktów ECTS przypisana do każdego z obieralnych modułów specjalnościowych wynosi 30 ECTS. Oprócz tego studenci dokonują wyboru Modułu seminaryjnego (20 ECTS) oraz przedmiotów do wyboru (6 ECTS), jak również praktyk (38 ECTS), co stanowi 43% spośród sumarycznej liczby **218** punktów ECTS przypisanych do całego planu studiów. W planie studiów przewidziano zajęcia służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych (172 ECTS, 79%).

Studenci mogą odbywać część studiów w ramach programu ERASMUS+ osiągając efekty uczenia mierzone w ECTS.

### 3.1. Efekty uczenia się uwzględniające uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji

W tabeli 1. przedstawiono efekty uczenia się dla **kierunku Filologia I stopień** uwzględniające uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Tab. 1. Efekty uczenia się dla **I stopnia kierunku Filologia** uwzględniające uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji

Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji		I stopień na kierunku Filologia	
<b>Wiedza</b>			
P6U_W	<p><b>Zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–w zaawansowanym stopniu – fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi;</li> <li>–różnorodne, złożone uwarunkowania prowadzonej działalności;</li> </ul>	P6U_W_Filologia	<p><b>Zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–podstawowe fakty i pojęcia, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi z zakresu dziedzin nauk i dyscyplin naukowych, właściwych dla filologii;</li> <li>–różnorodne, złożone uwarunkowania szeroko rozumianej działalności zawodowej;</li> </ul>
<b>Umiejętności</b>			
P6U_U	<p><b>Potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach;</li> <li>–samodzielnie planować uczenie się przez całe życie;</li> <li>–komunikować się z otoczeniem, uzasadniać swoje stanowisko;</li> </ul>	P6U_U_Filologia	<p><b>Potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–formułować i rozwiązywać problemy językowe z wykorzystaniem nowoczesnej wiedzy z zakresu dziedzin nauk i dyscyplin naukowych właściwych dla filologii;</li> <li>–prowadzić proces samodoskonalenia poprzez ciągłe uczenie się;</li> <li>–komunikować się w języku obcym ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców z wykorzystaniem specjalistycznej wiedzy i terminologii;</li> </ul>
<b>Kompetencje społeczne</b>			
P6U_K	<p><b>Jest gotów do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim;</li> <li>–samodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych;</li> <li>–zespołów, którymi kieruje, i organizacji, w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań.</li> </ul>	P6U_K_Filologia	<p><b>Jest gotów do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–etycznego postępowania w środowisku pracy i poza nim;</li> <li>–samodzielnego podejmowania decyzji i reagowania w sytuacjach kryzysowych;</li> <li>–oceny swoich działań zawodowych i przyjmowania odpowiedzialności za ich bezpośrednie skutki.</li> </ul>

### 3.2. Efekty uczenia się uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia ZSK dla kwalifikacji na poziomie 6. PRK

W tabeli 2. przedstawiono efekty uczenia się dla *kierunku Filologia I stopień* uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Tab. 2. Efekty uczenia się dla *I stopnia kierunku Filologia* uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji

Charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji		I stopień na kierunku Filologia	
Wiedza			
P6S_WG	<p><b>Absolwent zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–w zaawansowanym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu studiów;</li> </ul>	P6S_WG_Filologia	<p><b>Absolwent zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–terminologię i wiedzę (obejmującą teorie i metodologię) z zakresu dziedzin nauk i dyscyplin naukowych, właściwych dla filologii, z możliwością zastosowania praktycznego w wybranej sferze działalności zawodowej;</li> <li>–specyfikę nauk humanistycznych i jej subdyscyplin oraz nauk współdziałających z filologią, ich wzajemne powiązania, relacje i znaczenie dla praktycznych zastosowań;</li> <li>–podstawową wiedzę o budowie i funkcjach języka jako systemu, podstawową terminologię z zakresu filologii i jej subdyscyplin oraz prawidłowo stosuje ją w podejmowanych działaniach praktycznych;</li> <li>–metody analizy i interpretacji wybranych nurtów, teorii w zakresie językoznawstwa i literaturoznawstwa;</li> </ul>
P6S_WK	<p><b>Absolwent zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji;</li> <li>–podstawowe ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego;</li> </ul>	P6S_WK_Filologia	<p><b>Absolwent zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podstawowe problemy współczesnego świata;</li> <li>–podstawową wiedzę o twórcach i odbiorcach - podmiotach działalności filologicznej;</li> <li>–podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej;</li> </ul>
Umiejętności			
P6S_UW	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: <ul style="list-style-type: none"> <li>·właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji,</li> <li>·dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT).</li> </ul> </li> </ul>	P6S_UW_Filologia	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–samodzielnie wyszukiwać, przetwarzać, oceniać i wykorzystywać informacje z różnych źródeł w celu prawidłowego identyfikowania oraz interpretowania procesów językowych;</li> <li>–samodzielnie formułować i rozwiązywać nietypowe problemy językowe z wykorzystaniem nowoczesnej wiedzy z zakresu dziedzin nauk i dyscyplin naukowych właściwych dla filologii;</li> <li>–formułować i analizować problemy badawcze z zakresu filologii, dobierać metody, techniki i narzędzia służące rozwiązywaniu podjętej problematyki z wykorzystaniem wiedzy z dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku studiów;</li> <li>–wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu zaawansowanych technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT) w praktyce.</li> </ul>



Tab. 2. *Efekty uczenia się dla I stopnia kierunku Filologia uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. PRK – ciąg dalszy*

Umiejętności			
P6S_UK	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii;</li> <li>–brać udział w debacie - przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich;</li> <li>–posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;</li> </ul>	P6S_UK_ Filologia	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–komunikować się w mowie i piśmie w języku kierunkowym na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;</li> <li>–poprawnie posługiwać się w wypowiedziach ustnych i pisemnych terminologią specjalistyczną języka kierunkowego;</li> <li>–formułować i argumentować własne opinie w trakcie dyskusji i debat ;</li> <li>– poprawnie formułować wypowiedzi, w drugim języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, zarówno w mowie jak i piśmie, stosownie do różnych potrzeb komunikacji językowej;</li> </ul>
P6S_UO	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–planować i organizować pracę - indywidualną oraz w zespole;</li> </ul>	P6S_UO_ Filologia	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–ocenić przydatność i korzystać z różnorodnych metod, technik i środków dydaktycznych w trakcie nauki języka;</li> <li>–zorganizować i doskonalić własny warsztat pracy;</li> <li>–pracować w zespole pełniąc różne role społeczne;</li> </ul>
P6S_UU	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie;</li> </ul>	P6S_UU_ Filologia	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–dokonać samooceny w zakresie posiadanej wiedzy i własnych umiejętności językowych oraz wyznaczyć kierunki dalszego rozwoju osobistego i zawodowego;</li> </ul>
Kompetencje społeczne			
P6S_KK	<p><b>Absolwent jest gotów do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–krytycznej oceny posiadanej wiedzy;</li> <li>–uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.</li> </ul>	P6S_KK_ Filologia	<p><b>Absolwent jest gotów do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego w kontekście rozumienia zachodzących zmian społecznych;</li> <li>–przeprowadzenia ewaluacji własnej wiedzy i umiejętności w celu dalszego podnoszenia swoich kwalifikacji;</li> </ul>
P6S_KO	<p><b>Absolwent jest gotów do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego;</li> <li>–inicjowania działania na rzecz interesu publicznego;</li> <li>–myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.</li> </ul>	P6S_KO_ Filologia	<p><b>Absolwent jest gotów do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–do inicjowania i podejmowania działań zawodowych, kulturalnych i społecznych na rzecz różnorodnych instytucji oraz środowiska lokalnego;</li> <li>–aktywności zawodowej w sposób przedsiębiorczy;</li> </ul>
P6S_KR	<p><b>Absolwent jest gotów do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–odpowiedzialnego pełnienia ról, w tym:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>·przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych;</li> <li>·dbałości o dorobek i tradycje zawodu.</li> </ul> </li> </ul>	P6S_KR_ Filologia	<p><b>Absolwent jest gotów do:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–do odpowiedzialnego pełnienia różnych ról w czasie aktywności zawodowej;</li> <li>–prowadzenia refleksji moralnej w zakresie własnego postępowania i wymagań stawianych innym z zachowaniem zasad etyki zawodowej;</li> <li>–pielęgnowania i kultywowania tradycji zawodowych.</li> </ul>

### 3.3. Efekty uczenia się w zakresie znajomości drugiego języka obcego dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla profilu praktycznego

W tabeli 3. przedstawiono efekty uczenia się dla **kierunku Filologia I stopień** w zakresie znajomości drugiego języka obcego dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla profilu praktycznego.

Tab. 3. Efekty uczenia się dla **I stopnia kierunku Filologia** w zakresie znajomości drugiego języka obcego dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla profilu praktycznego

Efekty uczenia się w zakresie znajomości języka obcego dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla profilu praktycznego		I stopień kierunku Filologia	
Umiejętności			
P6S_UK	<b>Absolwent potrafi:</b> –posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6S_UK_Filologia	<b>Absolwent potrafi:</b> –poprawnie formułować wypowiedzi, także w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, zarówno w mowie jak i piśmie, stosownie do różnych potrzeb komunikacji społecznej, w tym z użyciem terminologii specjalistycznej w trakcie debat i dyskusji naukowych.

### 3.4. Sumaryczny zbiór efektów uczenia się I stopnia kierunku Filologia - profil praktyczny, zgodnych ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji

W tabeli 4. przedstawiono sumaryczny zbiór efektów uczenia się dla kierunku *Filologia I stopień - profil praktyczny*, zgodnych ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji. Zestawiono w niej kompleksowo efekty wymienione wcześniej w tabelach 1-3.

Tab. 4 Sumaryczny zbiór kierunkowych efektów uczenia się (EKU) I stopnia kierunku *Filologia - profil praktyczny*, zgodnych ze ZSK dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji

Symbol EKU	Kierunkowy efekt uczenia się (EKU)	Odniesienie do PRK
<b>Wiedza</b>		
K1P_W01	ma wiedzę w zakresie praktycznej znajomości języka kierunkowego, obejmującą wszystkie sprawności językowe (mówienie, czytanie, pisanie, słuchanie), gramatykę języka kierunkowego (morfologię i składnię), fonetykę, a także służący ich opisowi metajęzyk	P6S_WG
K1P_W02	posiada wiedzę z zakresu nie tylko podstawowego, ale także bardziej specjalistycznego słownictwa z różnych kręgów tematycznych, kolokacji wyrazów, poziomów stylistycznych, frazeologizmów i idiomów, zna zasady słowotwórstwa języka kierunkowego	P6S_WG
K1P_W03	ma wiedzę na temat najważniejszych teorii językowych i komunikacyjnych, akwizycji języka kierunkowego, jego historii, opisu języka kierunkowego jako systemu, przy uwzględnieniu wariantów regionalnych, a także różnic i podobieństw pomiędzy językiem kierunkowym i językiem polskim	P6S_WG
K1P_W04	ma podstawową wiedzę dotyczącą historii, kultury i realioznawstwa krajów danego obszaru językowego, niezbędną do zrozumienia znaczenia kluczowych wydarzeń historycznych, zmian społeczno-politycznych, a także wartości osiągnięć kulturowych	P6S_WG
K1P_W05	posiada wiedzę na temat kanonu literatury krajów języka kierunkowego, niezbędną do analizy utworów literackich z uwzględnieniem historycznego i społecznego tła poszczególnych epok	P6S_WG
K1P_W06	ma podstawową wiedzę o najważniejszych nurtach filozoficznych/socjologicznych i ich przedstawicielach	P6S_WG
K1P_W07	ma uporządkowaną wiedzę o miejscu filologii angielskiej/germańskiej w naukach humanistycznych, zorientowaną na zastosowania praktyczne w prowadzonej działalności zawodowej filologa anglisty/germanisty oraz w działalności kulturalnej i medialnej	P6S_WG
K1P_W08	ma podstawową wiedzę o technologiach informacyjnych oraz bazach danych	P6S_WG P6S_WK
K1P_W09	ma podstawową wiedzę w zakresie zasad ochrony własności intelektualnej	P6S_WG P6S_WK
<b>Umiejętności</b>		
K1P_U01	potrafi pozyskiwać informacje źródłowe, analizować i integrować uzyskane dane, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
K1P_U02	prawidłowo przeprowadza analizę problemów badawczych i dokonuje ich prezentacji	P6S_UW P6S_UK P6S_UO P6S_UU
K1P_U03	ma umiejętność samokształcenia, m.in. w celu podnoszenia kompetencji językowych	P6S_UW P6S_UK P6S_UU
K1P_U04	potrafi wykorzystać nabytą wiedzę teoretyczną i praktyczną właściwą dla kierunku w środowisku zawodowym	P6S_UW P6S_UK
K1P_U05	potrafi posługiwać się bazami danych w postaci korpusów leksykalnych, w tym specjalistycznych; dotyczy to także zasobów internetowych i multimedialnych	P6S_UW P6S_UK P6S_UU

K1P_U06	potrafi analizować materiał językowy i kulturowy właściwy dla języka kierunkowego oraz dokonywać w tym obszarze analiz, interpretacji oraz korelacji w odniesieniu do szerszego tła społecznego	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
K1P_U07	posiada umiejętności argumentacyjne i retoryczne w zakresie języka kierunkowego, oparte na wiedzy własnej oraz z wykorzystaniem innych źródeł	P6S_UW P6S_UK P6S_UU
K1P_U08	posiada umiejętność kompozycji tekstów pisanych w języku kierunkowym na zaawansowanym poziomie gramatyczno-leksykalnym; potrafi używać odpowiedniego rejestru językowego	P6S_UW P6S_UK
K1P_U09	posiada umiejętność prezentacji werbalnych w języku kierunkowym, w którym potrafi wykorzystać sprawności językowe, znajomość realiów i kultury, a także wiedzę specjalistyczną charakterystyczną dla obszarów obranej specjalizacji	P6S_UW P6S_UK P6S_UU
K1P_U10	potrafi tłumaczyć teksty z języka polskiego na język kierunkowy i języka kierunkowego na język polski, zarówno w wymiarze ogólnojęzykowym, jak i specjalistycznym; dotyczy to tekstów pisanych oraz tłumaczeń ustnych	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
K1P_U11	posiada umiejętności językowe w zakresie drugiego języka obcego, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K1P_U12	potrafi posługiwać się technikami informatycznymi niezbędnymi do realizacji zadań badawczych i praktycznych z zakresu języka kierunkowego	P6S_UW P6S_UK P6S_UU
K1P_U13	ma przygotowanie do pracy w obszarach wymagających biegłej znajomości języka kierunkowego	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
<b>Kompetencje społeczne</b>		
K1P_K01	rozumie potrzebę uczenia się i doskonalenia osobistego i zawodowego przez całe życie, doskonalenia własnego warsztatu z wykorzystaniem nowoczesnych metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów	P6S_KK P6S_KR
K1P_K02	ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego kierunkowego obszaru językowego	P6S_KR
K1P_K03	potrafi pracować w grupie, pełniąc w niej różne role, przyjmując odpowiedzialność za działania grupy oraz wykazując aktywność i chęć podejmowania nowych wyzwań	P6S_KK P6S_KR
K1P_K04	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonych przez siebie lub innych zadań	P6S_KK
K1P_K05	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy merytoryczne, etyczne i organizacyjne związane z wykonywaną przez siebie działalnością zawodową	P6S_KR
K1P_K06	dysponuje umiejętnościami komunikacyjnymi, społecznymi, interpersonalnymi i interkulturowymi, które predysponują go do pracy w sektorze kultury, oświaty, mediów	P6S_KO
K1P_K07	charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności	P6S_KR P6S_KO

### 3.5. Matryce kierunkowych efektów uczenia w odniesieniu do przedmiotów

### 3.5.1.Kształcenie ogólne

			Technologia informacyjna	Ochrona własności intelektualnej	Wychowanie fizyczne	Filozofia/ Socjologia	Podstawy ekonomii	Współczesna historia polityczna świata	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	<b>WIEDZA</b>	K1P_W01							
		K1P_W02							
		K1P_W03							
		K1P_W04					X	X	X
		K1P_W05							
		K1P_W06					X		
		K1P_W07							
		K1P_W08	X	X					
		K1P_W09	X	X					
	<b>UMIĘJĘTNOŚCI</b>	K1P_U01	X	X		X	X	X	
		K1P_U02							
		K1P_U03	X	X		X	X	X	
		K1P_U04				X	X	X	
		K1P_U05	X	X					
		K1P_U06							
		K1P_U07							
		K1P_U08							
		K1P_U09							
		K1P_U10							
		K1P_U11							
		K1P_U12	X	X		X	X	X	
		K1P_U13							
		<b>KOMPENENCJE SPOŁECZNE</b>	K1P_K01	X	X	X	X	X	X
	K1P_K02								
	K1P_K03		X	X	X				
	K1P_K04		X	X					
	K1P_K05			X					
	K1P_K06					X	X	X	
	K1P_K07					X	X	X	

### 3.5.2.Przedmioty podstawowe (Praktyczna Nauka Języka, Realioznawstwo, Literaturoznawstwo, Wiedza o języku i komunikacji)

EFEKTY UCZENIA SIĘ		WIEDZA																										
		PNJ I	PNJ II	PNJ III	PNJ IV	PNJ V	PNJ VI	Fonetyka praktyczna I	Fonetyka praktyczna II	Słownictwo tematyczne	Zintegrowane sprawności językowe I	Zintegrowane sprawności językowe II	Historia i kultura Wielkiej Brytanii	Kultura w języku i literaturze	Historia i kultura USA	Historia literatury brytyjskiej	Historia literatury amerykańskiej	Wprowadzenie do współczesnych badań nad językiem/ literaturą	Współczesne badania nad językiem i literaturą	Literatura brytyjska - analiza tekstu	Literatura amerykańska - analiza tekstu	Wiedza o języku	Gramatyka opisowa	Gramatyka kontrastywna	Akwizycja	Wstęp do translatoryki	Tłumaczenia praktyczne	
UMIĘJĘTNOŚCI	K1P_W01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X								X	X	X	X	X	X	X	X	
	K1P_W02	X	X	X	X	X	X			X	X	X						X	X								X	X
	K1P_W03	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	X			X	X	X	X	X	X	X
	K1P_W04												X	X	X	X	X	X	X	X	X							
	K1P_W05															X	X	X	X	X	X							
	K1P_W06												X	X	X							X						
	K1P_W07																											
	K1P_W08																											
	K1P_W09																											
	K1P_U01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_U02															X	X	X	X	X	X			X	X			
	K1P_U03	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_U04	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																
	K1P_U05	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											X	X	X	X	X	X
K1P_U06	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
K1P_U07	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X						X	X	X	X	X	X						

<b>KOMPETENCJE SPOLECZNE</b>	K1P_U08	X	X	X	X	X	X				X	X				X	X	X	X	X	X					X	X
	K1P_U09	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X				X	X	X	X	X	X					X	X
	K1P_U10	X	X	X	X	X	X				X	X												X		X	X
	K1P_U11																										
	K1P_U12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	X			X	X	X	X	X	X
	K1P_U13					X	X																				
	K1P_K01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_K02													X	X	X	X	X	X	X	X	X					
	K1P_K03	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	X	X	X					X	X
	K1P_K04	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X															
	K1P_K05																										
	K1P_K06					X	X							X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X
	K1P_K07																X	X	X	X	X	X					

### 3.5.3. Przedmioty do wyboru (Moduł seminaryjny i moduł przedmiotów do wyboru)

EFEKTY UCZENIA SIĘ	WIEDZA																
	Seminarium dyplomowe	Tożsamość diasporyczna w literaturze amerykańskiej (j. ang.)	Humor filmowy i kabaretowy w Wielkiej Brytanii-zajęcia multimedialne (j. ang.)	Współczesne nawiązania do literatury średniowiecznej (fantasy)	Aspekty religijne i etyczne w literaturze (j. ang.)	Odmiany języka (j. ang.)	Tendencje rozwojowe we współczesnym języku (j. ang.)	Komunikacja międzykulturowa (j. ang.)	Wybrane aspekty współczesnej kultury ameryk. (j. ang.)	Etniczna Ameryka (j. ang.)	Historia filozofii angielskiej i niemieckiej (j. ang. /j. pol)	Analiza dyskursu mediów (j.ang.)	Nauczanie języka obcego (j. ang.)	Wielojęzyczność - standard XXI wieku (j. ang.)	Brytyjska literatura dziecięca (j.ang.)	Zbrodnia w literaturze (j.ang.)	
UMIEJĘTNOŚCI	K1P_W01																
	K1P_W02					X	X					X	X				
	K1P_W03	X				X	X					X	X				
	K1P_W04	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	
	K1P_W05	X	X		X	X				X	X				X	X	
	K1P_W06										X						
	K1P_W07																
	K1P_W08	X															
	K1P_W09	X															
	K1P_U01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_U02	X															
	K1P_U03	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_U04																
	K1P_U05	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
K1P_U06	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X		X	X	X	
K1P_U07		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	



<b>KOMPETENCJE SPOLECZNE</b>	K1P_U08	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
	K1P_U09		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
	K1P_U10																	
	K1P_U11																	
	K1P_U12	X																
	K1P_U13																	
	K1P_K01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_K02	X	X	X	X	X			X	X	X	X			X	X	X	
	K1P_K03																	
	K1P_K04	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_K05																	
	K1P_K06																	
	K1P_K07	X																

### 3.5.4. Przedmioty specjalnościowe obieralne:

#### Moduł tłumaczeniowy

			Kultura języka	Techniki translacyjne	Tłumaczenia I	Tłumaczenia II	Tłumaczenia III	Słownictwo specjalistyczne I	Słownictwo specjalistyczne II	Język angielski w mediach	Językowo-kulturowe aspekty przekładu	Tłumaczenia specjalistyczne I	Tłumaczenia specjalistyczne II	Tłumaczenia ustne	Język obcy nowożytny*	
																<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>
<b>WIEDZA</b>	K1P_W01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	K1P_W02	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	
	K1P_W03	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	
	K1P_W04															
	K1P_W05															
	K1P_W06															
	K1P_W07															
	K1P_W08															
	K1P_W09															
	<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	K1P_U01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U02														
		K1P_U03	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U04	X	X	X	X	X	X	X	X						
		K1P_U05	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U06	X	X									X			

<b>KOMPETENCJE SPOLECZNE</b>	K1P_U07													
	K1P_U08			X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
	K1P_U09			X	X	X			X		X	X	X	
	K1P_U10	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	
	K1P_U11													X
	K1P_U12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_U13					X		X				X	X	
	K1P_K01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1P_K02													
	K1P_K03	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
	K1P_K04			X	X	X					X	X	X	
	K1P_K05													
	K1P_K06													
	K1P_K07													

## Moduł: Język hiszpański

			PNJH I	PNJH II	PNJH III	PNJH IV	Gramatyka języka hiszpańskiego	Historia i kultura Hiszpanii	Translatorium	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	<b>WIEDZA</b>	K1P_W01	X	X	X	X	X		X	
		K1P_W02	X	X	X	X	X		X	
		K1P_W03								
		K1P_W04							X	
		K1P_W05								
		K1P_W06								
		K1P_W07								
		K1P_W08								
		K1P_W09								
	<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	K1P_U01	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U02								
		K1P_U03	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U04								
		K1P_U05	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U06								
		K1P_U07								
		K1P_U08								
		K1P_U09								
		K1P_U10								
		K1P_U11	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U12	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U13								
	<b>KOMPENENCJE SPOŁECZNE</b>	K1P_K01	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_K02								
		K1P_K03	X	X	X	X	X	X		X
		K1P_K04								
		K1P_K05								
		K1P_K06								
		K1P_K07								

## Moduł: Język szwedzki

			PNJS I	PNJS II	PNJS III	PNJS IV	Gramatyka języka szwedzkiego	Historia i kultura Szwecji	Translatorium	
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	<b>WIEDZA</b>	K1P_W01	X	X	X	X	X		X	
		K1P_W02	X	X	X	X	X		X	
		K1P_W03								
		K1P_W04							X	
		K1P_W05								
		K1P_W06								
		K1P_W07								
		K1P_W08								
		K1P_W09								
	<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	K1P_U01	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U02								
		K1P_U03	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U04								
		K1P_U05	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U06								
		K1P_U07								
		K1P_U08								
		K1P_U09								
		K1P_U10								
		K1P_U11	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U12	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_U13								
	<b>KOMPENENCJE SPOŁECZNE</b>	K1P_K01	X	X	X	X	X	X	X	X
		K1P_K02								
		K1P_K03	X	X	X	X	X	X		X
		K1P_K04								
		K1P_K05								
		K1P_K06								
		K1P_K07								

## 4. Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się

Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w programie studiów na kierunku praktycznym **Filologia** pierwszego stopnia obejmuje wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, związane z określonymi przedmiotami zawartymi w planie studiów.

Zgodnie z programem studiów, zajęcia prowadzone są w formie wykładów, seminariów i konwersatoriów. W zależności od formy zajęć i ze względu na różnorodną zawartość poszczególnych kursów, zakłada się dobór odpowiednich sposobów weryfikacji i oceny osiąganych przez studenta efektów uczenia się.

### - Sposób oceniania wiedzy i umiejętności

Każdy wykładowca ma obowiązek opracowania sylabusu (karty kursu) dla prowadzonego przez siebie przedmiotu. Część informacji zawartych w karcie kursu stanowi opis sposobu weryfikowania osiąganych przez studenta efektów uczenia się, z zachowaniem podziału na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Typowe cząstkowe formy weryfikacji zdobytej wiedzy i umiejętności to: kolokwium, wypowiedź pisemna, test, sprawdzian ustny, prezentacja. Ocenie może też podlegać wypowiedź ustna, debata lub projekt. Ocena końcowa może być oparta o wynik egzaminu pisemnego lub ustnego (w przypadku egzaminu z Praktycznej Nauki Języka obowiązują obydwie formy), jak i ocenę pracy pisemnej.

Regulamin Studiów PK określa i opisuje skalę ocen stosowanych na PK. Oceny z egzaminów i zaliczeń są rejestrowane w systemie USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studiów) w formie elektronicznej.

Wykładowca decyduje o kryteriach oceny obowiązujących dla prowadzonego przedmiotu i ma obowiązek zawrzeć w sylabusie informacje o tychże wymaganiach (np. minimalny próg procentowy wymagany do zaliczenia przedmiotu).

W przypadku przedmiotów wchodzących w skład Praktycznej Nauki Języka, w pierwszym semestrze ocena końcowa jest średnią ocen ze wszystkich komponentów. Ocenie pozytywnej przypisano 11 ECTS, co zgodnie z Regulaminem Studiów PK znaczy, że kolejny semestr studiów można rozpocząć tylko pod warunkiem zaliczenia przedmiotów praktycznych.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu praktycznego kończącego drugi/czwarty i szósty semestr jest zdobycie zaliczeń ze wszystkich przedmiotów PNJ. Egzamin praktyczny składa się z części pisemnej i ustnej, ocenianych przez komisję egzaminacyjną.

Zgodnie z Regulaminem Studiów, w uzasadnionych przypadkach studenci mają prawo ubiegać się o zgodę na przystąpienie do egzaminu komisyjnego.

Zarządzenie nr 6/2015 Rektora Politechniki Koszalińskiej z 15 stycznia 2015 zobowiązuje nauczycieli do gromadzenia i przechowywania dokumentacji dydaktycznej przez rok. Prace mogą być udostępnione do wglądu przez studentów, którzy mogą skorzystać z możliwości sprawdzenia swoich wyników i przedyskutowania ich z wykładowcą.

Co ważne, karty kursów weryfikowane są przez osoby odpowiedzialne dydaktycznie za blok przedmiotów oraz Radę Programową Kierunku. Weryfikacji poddawane są więc także kryteria oceny proponowane przez każdego nauczyciela.

Studenci informowani są o zawartości kursu, bibliografii, wymaganiach i kryteriach oceny na pierwszych zajęciach, a także otrzymują od nauczyciela prowadzącego i/lub opiekuna roku informacje o dostępności kart kursów na stronie internetowej [krk.tu.koszalin.pl](http://krk.tu.koszalin.pl).

Każdemu przedmiotowi przypisana została liczba punktów ECTS, niezależna od wysokości zdobytej oceny pozytywnej. Informacja o liczbie punktów zawarta jest w kartach kursów i w siatkach godzin dostępnych na stronie WH. Każdemu punktowi ECTS odpowiada 25-30 godz. pracy studenta.

#### **- Sposób oceniania kompetencji społecznych**

Kompetencje społeczne również podlegają monitorowaniu i ocenie. Od studenta studiów pierwszego stopnia na kierunku **Filologia** wymagana jest dojrzałość społeczna, którą student manifestuje poprzez swoją postawę podczas zajęć i w kontaktach z otoczeniem akademickim. Jednym z podstawowych wymogów dot. kompetencji społecznych jest umiejętność współpracy w grupie: udział w dyskusjach, projektach, pracy indywidualnej, pracy zespołowej, podejmowanie decyzji, przyjmowanie w grupie różnych ról i ponoszenie odpowiedzialności za swój wkład w pracę zespołu, wystąpienia publiczne. Aktywność ta podlega ocenie poprzez obserwację.

Wśród studentów kierunku **Filologia** niezmiernie ważną część kompetencji społecznych stanowią otwartość i umiejętność współpracy ze studentami i wykładowcami innych narodowości i pochodzącymi z innych kręgów kulturowych.

Od studenta wymagane jest zachowanie sumienności, dyscypliny, uprzejmości i uczciwości w kontaktach z gronem studentów, otoczeniem i wykładowcami. Wykładowcy mają obowiązek sprawdzać prace pisemne i prezentacje pod kątem możliwości popełnienia plagiatu lub niedopełnienia obowiązku dostarczenia bibliografii. Wszelkie przypadki nieuczciwości np. plagiatu, mogą być podstawą do niezaliczenia kursu.

#### **- Prace dyplomowe**

Prace dyplomowe poddawane są weryfikacji oryginalności przy pomocy Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Na Wydziale Humanistycznym działa Wydziałowa Komisja ds. Tematów Prac Dyplomowych i Kierunkowa Komisja ds. Weryfikacji Jakości Prac Dyplomowych, a szczegółowy podział obowiązków i procedur dot. przestrzegania jakości kształcenia reguluje Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Humanistycznym Politechniki Koszalińskiej.

#### **- Karty Oceny Osiągnięcia Założonych Efektów Uczenia Się**

Po zakończeniu każdego semestru wykładowcy zobowiązani są do wypełnienia Kart Oceny Założonych Efektów Uczenia Się. Prowadzący zajęcia poddają ocenie stopień osiągnięcia ZEUS w pięciostopniowej skali. Karta uwzględnia również miejsce na dodatkowe uwagi. Komisja ds. Weryfikacji Kart Oceny Osiągnięcia Założonych Efektów Uczenia Się regularnie analizuje wypełnione karty i informuje wykładowców o wynikach swojej analizy podczas spotkania z pracownikami. Wnioski wypływające z tej analizy mogą być uwzględnione przez Radę Programową Kierunku do ewentualnej modyfikacji programu studiów.

#### **- Hospitacje**

Kolejnym narzędziem przydatnym w utrzymaniu odpowiedniego poziomu jakości kształcenia są hospitacje zajęć. Na kierunku **Filologia** Wydziału Humanistycznego regularnie przeprowadzane są hospitacje.

#### **- Praktyki zawodowe**

W wymiarze praktycznym, zaangażowanie, wiedza i umiejętności studentów oceniane są podczas praktyk zawodowych. W celu sprawowania nadzoru nad organizacją praktyk, Rektor Uczelni powołuje kierownika praktyk zawodowych kierunku. Szczegółowe zasady organizacji i realizacji praktyk studenckich są zawarte w Regulaminie praktyk zawodowych studentów Wydziału Humanistycznego Politechniki Koszalińskiej na kierunku Filologia Angielska. Oceny poziomu osiągnięcia założonych efektów uczenia się przez studenta odbywającego praktykę dokonuje przedstawiciel zakładu pracy, czyli opiekun praktyk. Kierownik praktyk podejmuje ostateczną decyzję o zaliczeniu/niezaliczeniu praktyki po otrzymaniu wszystkich wymaganych dokumentów (w tym harmonogramu i sprawozdania z praktyk oraz karty oceny studenta).

### - Programy międzynarodowe

Studenci biorący udział w wymianie międzynarodowej np. w ramach programu Erasmus+ otrzymują oceny/zaliczenia na uczelni przyjmującej, które po powrocie na studia w Polsce są zweryfikowane i dostosowane do skali obowiązującej w polskim systemie oceniania na wyższych uczelniach przez Koordynatora programu Erasmus+.

Podobnie studenci zagraniczni podlegają ocenie wg polskiej skali przez poszczególnych prowadzących, a ich oceny wraz z nazwami przedmiotów zostają przepisane w języku angielskim do karty zaliczeń, będącej częścią porozumienia między uczelniami a studentem (Learning Agreement). Informacje dot. zawartości kursów i sposobu oceniania są dostępne w j. angielskim na stronie PK i WH, za co odpowiedzialni są wszyscy nauczyciele i koordynator programu Erasmus+.

### - Ankietyzacja

Przydatnym narzędziem utrzymania odpowiedniego poziomu kształcenia a także dobrym źródłem informacji od studentów dot. prowadzonych zajęć jest ankietyzacja przeprowadzana przez PK przy pomocy systemu USOS. Ankietyzacja przeprowadzana jest po zakończeniu każdego semestru. Informacje zwrotne od studentów mogą być pomocne w decyzjach poszczególnych wykładowców, ale też kierowników jednostek dot. zawartości kursów, jak i zrewidowania podejścia wykładowców do metod stosowanych podczas zajęć i sposobu oceniania.

W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia na kierunku **Filologia** prowadzona jest ankietyzacja zarówno na poziomie poszczególnych kursów, jak i całego programu studiów. Po zakończeniu zajęć VI semestru studenci III roku zachęceni są do wypełnienia ankiety dotyczącej programu studiów na kierunku **Filologia**. Studenci mają okazję, aby ocenić program studiów.



## 5. PLAN STUDIÓW

### 5.1. Forma studiów

Kierunek **Filologia** na I stopniu jest prowadzony na **profilu praktycznym** w wymiarze **6 semestrów na studiach stacjonarnych i na studiach niestacjonarnych**.

Absolwentom I stopnia kierunku **Filologia** nadawany jest **tytuł zawodowy licencjata**.

### 5.2. Liczba semestrów i punktów ECTS

W toku studiów na kierunku **Filologia** I stopień, student **uzyskuje łącznie 218 pkt. ECTS** koniecznych do uzyskania kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji i uzyskania tytułu zawodowego licencjata. Wskazana liczba punktów ECTS osiągnięta jest na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w czasie **6 semestrów studiów**. Szczegółowy wykaz punktów ECTS przypisanych do poszczególnych modułów kształcenia oraz kursów realizowanych w modułach z podziałem na semestry zawierają plany studiów stanowiące załączniki do niniejszego opracowania:

- plan studiów stacjonarnych – załącznik 1a(FA) i 1a(FG),
- plan studiów niestacjonarnych – załącznik 1b(FA) i 1b(FG).

### 5.3. Analiza ilościowych wymagań programowych

*Analiza ilościowych wymagań programowych*

Filologia – profil praktyczny		
1.	Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	6 semestrów 180 ECTS (+ 38 ECTS praktyki)
2.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	137 ECTS (w tym 38 ECTS praktyki )
3.	Liczba i procent punktów ECTS przypisanych do zajęć, które mogą być wybierane przez studentów (co najmniej 30%)	94 ECTS (w tym 38 ECTS praktyki ) 43%
4.	Procent punktów ECTS przypisanych do zajęć służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych (co najmniej 50%)	79%
5.	Liczba punktów ECTS, które student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	38 ECTS

#### 5.3.1. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów

Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na **studiach stacjonarnych i niestacjonarnych** w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów na I stopniu kierunku **Filologia** wynosi **137 z ogólnej liczby 218 pkt. ECTS** (z praktyką zawodową) przypisanych w planie studiów. Wy-

nika z tego, że student w toku studiów na studiach stacjonarnych uzyskuje w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich **62%** ogólnej liczby punktów ECTS.

### 5.3.2. Wymiar obieralności modułów zajęć

W planie studiów I stopnia kierunku **Filologia** o profilu praktycznym przewidziano 3 obieralne moduły specjalnościowe: Moduł tłumaczeniowy, Moduł z językiem hiszpańskim oraz Moduł z językiem szwedzkim. Student kończąc I rok studiów dokonuje wyboru specjalności, która jest realizowana na drugim i trzecim roku. Łączna liczba punktów ECTS przypisana do każdego z obieralnych modułów specjalnościowych wynosi 30 ECTS. Oprócz tego studenci dokonują wyboru Modułu seminaryjnego (20 ECTS) oraz przedmiotów do wyboru (6 ECTS), jak również praktyk (38 ECTS), co stanowi **43%** spośród sumarycznej liczby 218 punktów ECTS przypisanych do całego planu studiów.

### 5.3.3. Procent punktów ECTS przypisanych do zajęć służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych

*Zestawienie przedmiotów służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych*

	Nazwa przedmiotu/modułu	Punkty ECTS ogółem	W tym praktyczne
<b>MODUŁ: KSZTAŁCENIE OGÓLNE</b>		<b>3</b>	<b>0</b>
1	Technologia informacyjna	2	
2	Ochrona własności intelektualnej	1	
3	Przysposobienie akademickie (e-learning)	0	
4	Wychowanie fizyczne	0	
<b>MODUŁ: HES</b>		<b>6</b>	<b>0</b>
5	Filozofia/Socjologia	2	
6	Podstawy ekonomii	2	
7	Współczesna historia polityczna świata	2	
<b>MODUŁ: PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA</b>		<b>82</b>	<b>82</b>
8	PNJ I	11	11
9	PNJ II	11	11
10	PNJ III	11	11
11	PNJ IV	11	11
12	PNJ V	11	11
13	PNJ VI	10	10
14	Fonetyka praktyczna I	3	3
15	Fonetyka praktyczna II	3	3
16	Słownictwo tematyczne	3	3
17	Zintegrowane sprawności językowe I	6	6
18	Zintegrowane sprawności językowe II	2	2
<b>MODUŁ: REALIOZNAWSTWO</b>		<b>9</b>	<b>0</b>
19	Historia i kultura Wielkiej Brytanii	3	
20	Kultura w języku i literaturze	3	

21	Historia i kultura USA	3	
MODUŁ: LITERATUROZNAWSTWO		12	0
22	Historia literatury brytyjskiej	2	
23	Historia literatury amerykańskiej	2	
24	Współczesne badania nad językiem / literaturą	4	
25	Literatura brytyjska - analiza tekstu	2	
26	Literatura amerykańska - analiza tekstu	2	
MODUŁ: WIEDZA O JĘZYKU I KOMUNIKACJI		12	2
27	Wiedza o języku	3	
28	Gramatyka opisowa	2	
29	Gramatyka kontrastywna	2	
30	Akwizycja	1	
31	Wstęp do translatoryki	2	
32	Tłumaczenia praktyczne	2	2
MODUŁ SPECJALIZACYJNY		30	30
MODUŁ SEMINARIJNY		20	20
33	Seminarium dyplomowe	20	20
MODUŁ PRZEDMIOTÓW DO WYBORU		6	
34	Praktyka zawodowa	38	38
		RAZEM	218
		PROCENTOWY UDZIAŁ	172
			79%

### Wytyczne dotyczące zatrudnienia tzw. praktyków na kierunku Filologia, studia I stopnia, profil praktyczny:

Za praktyka uznaje się osobę posiadającą wiedzę i umiejętności oraz doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. Osoba zatrudniona w charakterze praktyka na kierunku **Filologia** (profil praktyczny) posiada udokumentowane doświadczenie lub/i umiejętności zgodne z kierunkowymi efektami uczenia się uzyskiwanymi na wyżej wymienionym kierunku studiów.

#### Zasady szczegółowe:

1. Za praktyka zatrudnionego na kierunku **Filologia** Politechniki Koszalińskiej uznaje się osobę, która czynnie wykonuje zawód nauczyciela języka obcego lub/i prowadzi zajęcia w języku obcym.
2. W celu zapewnienia wysokich kompetencji językowych osiąganych przez studentów zatrudnia się również rodzimych użytkowników języka, którzy z definicji uznawani są za praktyków.
3. Osoba zatrudniona jako praktyk na kierunku **Filologia** zobowiązana jest do przedłożenia dokumentów poświadczających zdobyte poza uczelnią doświadczenie zawodowe, wiedzę i umiejętności w obszarze zgodnym z efektami uczenia się uzyskiwanymi na wyżej wymienionym kierunku studiów.
4. W przypadku zatrudnienia praktyka na stanowisku asystenta musi on legitymować się co najmniej trzyletnim doświadczeniem zawodowym zdobytym poza uczelnią i posiadać co najmniej wyższe wykształcenie magisterskie.
5. W przypadku zatrudnienia praktyka na stanowisku wykładowcy musi on legitymować się co najmniej pięcioletnim doświadczeniem zawodowym zdobytym poza uczelnią i posiadać co najmniej wyższe wykształcenie magisterskie.
6. W przypadku zatrudnienia praktyka na stanowisku starszego wykładowcy musi on legitymować się co najmniej dziesięcioletnim doświadczeniem zawodowym zdobytym poza uczelnią i posiadać co najmniej wyższe wykształcenie magisterskie.

## 5.4. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych dla profilu praktycznego

Wymiar, zasady oraz formę odbywania praktyk określa szczegółowo Regulamin Praktyk kierunku Filologia. Obowiązkowa praktyka zawodowa trwa łącznie 360 godzin i jest podzielona na dwa etapy, z których każdy wynosi po 180 godzin. Realizacja pierwszego etapu rozpoczyna się po zakończeniu zajęć dydaktycznych<sup>1</sup> semestru drugiego, a kończy nie później niż w ostatnim dniu zajęć dydaktycznych semestru trzeciego. Etap drugi rozpoczyna się po zakończeniu zajęć dydaktycznych semestru czwartego, a kończy nie później niż w ostatnim dniu zajęć dydaktycznych semestru piątego. Decyzję o zaliczeniu praktyki zawodowej podejmuje na każdym etapie kierownik praktyk.

Praktyka zawodowa może być realizowana tylko w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, a realizacja każdego etapu musi się odbywać na podstawie odrębnego skierowania. W przypadkach szczególnych, na pisemny wniosek studenta, praktyka może być realizowana w terminach ustalanych indywidualnie, po uzyskaniu zgody przedstawiciela zakładu pracy, kierownika praktyk oraz dziekana wydziału.

Wykaz instytucji, z którymi podpisano umowy o współpracy w ramach studenckich praktyk zawodowych, znajduje się na stronie internetowej wydziału. Student może również sam wskazać podmiot, w którym chciałby odbyć praktykę. W takich przypadkach współpraca odbywa się na zasadzie porozumienia.

Dopuszcza się uznanie praktyki za zrealizowaną, gdy student wykonuje pracę zarobkową lub wykonywał pracę zarobkową będąc studentem (nie wcześniej niż 3 semestry przed ukończeniem studiów), pod warunkiem zgodności wykonywanej pracy z celami i programem praktyki.

Warunkiem zaliczenia jest przedłożenie "Wniosku o zaliczenie pracy zarobkowej jako praktyki zawodowej". W przypadku pracy wykonywanej za granicą lub prowadzenia własnej działalności gospodarczej, student zobowiązany jest dodatkowo do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ten fakt. Decyzję o zaliczeniu pracy zarobkowej jako praktyki podejmuje prodziekan ds. kształcenia wydziału w porozumieniu z kierownikiem praktyk.

Studenci posiadający stopień niepełnosprawności uniemożliwiający im odbycie praktyki w formie tradycyjnej, mogą odbyć praktykę w formie dostosowanej do ich możliwości. O formie odbycia praktyki decyduje dziekan wydziału.

Dodatkowo, możliwa jest realizacja praktyki fakultatywnej, nieujętej w programie studiów. Zaleca się, aby praktyka fakultatywna trwała nie krócej niż jeden miesiąc. Warunkiem jej zaliczenia jest przedłożenie świadectwa pracy lub zaświadczenia z zakładu pracy (jeżeli praca jest wykonywana nadal). Fakt odbycia nadobowiązkowej praktyki zawodowej odnotowywany jest w opisie osiągnięć studenta (suplement do dyplomu).

Istnieje również możliwość odbycia praktyki zawodowej w ramach programu Erasmus+. Praktyka ta może stanowić integralną część programu studiów (praktyka obowiązkowa) lub umożliwić zdobycie dodatkowych kompetencji i umiejętności (praktyka fakultatywna). Nabór kandydatów na wyjazdy prowadzi wydziałowy koordynator programu Erasmus+.

Praktykom przypisanych jest 12 punktów ECTS. Informacja o zrealizowanej praktyce umieszczana jest w indeksie studenta oraz suplementie do dyplomu.

---

<sup>1</sup> Terminy „koniec zajęć dydaktycznych”, „ostatni dzień zajęć dydaktycznych”, odnoszą się do aktualnego Zarządzenia Rektora Politechniki Koszalińskiej dotyczącego organizacji danego roku akademickiego.

## 5.5. Zasady procesu dyplomowania

### 1. Charakter pracy dyplomowej

Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z kierunkiem studiów, oraz poziomem i profilem kształcenia. Na kierunku **Filologia** pracą dyplomową stanowi praca pisemna, która pozwala zweryfikować umiejętność prawidłowego formułowania problemów badawczych, gromadzenia materiałów, uzasadnienia doboru literatury wraz z jej krytycznym przeglądem, oraz samodzielnego analizowania i interpretowania wyników. Praca ma zatem charakter ćwiczebny, kontrolny i twórczy, w której chodzi o ukształtowanie umiejętności:

- czynnego posługiwania się nabytą w czasie studiów wiedzą i wykorzystaniem jej w zastosowaniu do praktyki lub do wnioskowania teoretycznego,
- rozszerzenia swej wiedzy przez samodzielne poszukiwania w istniejących opracowaniach naukowych,
- obserwowania i analizowania zjawisk w obrębie zgłębianej w ramach pracy tematyki,
- samodzielnego budowania prawidłowych konstrukcji logicznych,
- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem.

Praca może mieć charakter teoretyczny bądź teoretyczno-empiryczny. W pracy powinny być przestrzegane wymogi merytoryczne i formalne, będące przedmiotem oceny. Praca pisana jest w języku specjalności filologicznej, na której student podjął studia. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest pozytywna ocena pracy dyplomowej promotora i recenzenta.

### 2. Wymogi ogólne

Seminarium: Student przygotowuje pracę dyplomową, przewidzianą tokiem studiów w okresie trzech ostatnich semestrów zajęć, w grupie seminaryjnej pod kierunkiem promotora. Seminarium dyplomowe wprowadza studentów ostatnich lat studiów w zagadnienia badań naukowych i stanowi pierwszy etap na drodze samodzielnej pracy badawczej i edytorskiej. Zajęcia seminaryjne są formą przekazywania wszystkich wymogów formalno-akademickich, które powinna spełniać praca licencjacka. Ich ćwiczebny charakter nie może być zastąpiony żadną inną formą zajęć, stąd też udział w seminariach jest obowiązkowy.

#### Promotor:

Promotorem może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawczej lub literaturoznawczej. Liczebność miejsc na liście dyplomantów jest ograniczona i wynosi max 15 osób.

Temat pracy dyplomowej: Tematyka prac dyplomowych winna być zgodna z profilem kierunku studiów oraz specjalizacją naukową promotora. Temat pracy dyplomowej zgłasza promotor za zgodą kierownika Katedry, w uzgodnieniu ze studentem, nie później niż dwa semestry przed terminem planowego ukończenia studiów za pomocą wypełnionej przez studenta Karty Dyplomanta. Tematy prac dyplomowych podlegają akceptacji przez Radę Wydziału po uprzedniej akceptacji przez Komisję ds. Tematów Prac Dyplomów.

### 3. Elementy składowe pracy

1. Strona tytułowa.

2. Oświadczenie antyplagiatowe podpisane przez studenta (zał. 1).

3. Streszczenie i słowa kluczowe w języku specjalności.
4. Streszczenie i słowa kluczowe w języku polskim.
5. Spis treści.
6. Spis tabel.
7. Spis wykresów/zdjęć/ilustracji.
8. Wstęp, w tym:
  - cel i teza pracy,
  - stan dotychczasowych badań na temat podjęty w pracy,
  - krótka charakterystyka poszczególnych rozdziałów.
9. Zasadnicza część pracy w rozdziałach i podrozdziałach.
10. Konkluzje (wnioski).
11. Załączniki (wykaz skrótów i oznaczeń, ikonografia, inne).
12. Bibliografia – alfabetycznie według nazwisk.
13. Płyta CD-ROM zawierająca pełny tekst pracy.
14. Oprawa.

#### **4. Wymogi merytoryczne**

- zgodność treści pracy z tytułem,
- umiejętność postawienia problemu, oraz przedstawienie go w szerszym kontekście (przegląd literatury),
- sprecyzowanie celu i zakresu badań oraz analiza problemu,
- wnioski zawierające stopień realizacji celu i zakresu pracy,
- konstrukcja pracy i analiza zagadnień powinna być podporządkowana logice wynikania i układowi hierarchicznemu.

#### **5. Wymogi edytorskie**

Wymogi edytorskie są umieszczone w szablonie pracy dyplomowej, z którego student ma obowiązek korzystać. Promotor i recenzent weryfikują stronę edycyjną pracy i jej zgodność z wymogami przewidzianymi dla procesu dyplomowania na kierunku **Filologia** zastosowanymi w szablonie pracy. Podstawowe wymogi zaprezentowane są poniżej, a szczegółowe wymogi w szablonie pracy.

- ustawienie strony: format A4, czcionka podstawowa Times New Roman 12, odstęp między wierszami 1,5 wiersza, wcięcie akapitu 1,25 cm, marginesy 2,5 cm i 1 cm na oprawę;
- tekst ma być wyjustowany (od brzegu do brzegu strony), wolne (pojedyncze) literki na końcu zdań należy usunąć (twarda spacja);
- tytuły rozdziałów i podrozdziałów: Times New Roman 12, wyśrodkowany i pogrubiony (rozdział); Times New Roman 12, wyjustowany do lewej (podrozdział)
- numerowanie stron (Times New Roman 12) automatyczne, zaczynające się od Wstępu.
- spis treści tabel i spis treści grafów są automatyczne
- każdy rozdział rozpoczyna się na nowej stronie, podrozdziały mogą być kontynuowane na stronie bieżącej, po tytułach (rozdziałów, podrozdziałów, tabel, itp.) nie stawiamy kropek;
- przypisy: numeracja ciągła w całej pracy, czcionka Times New Roman 10, stosowane jedynie w celu wpisania dodatkowych informacji a nie źródeł, za wyjątkiem źródeł posiadających jedynie adres www;

- zapis cytowanych źródeł w tekście i w końcowej bibliografii zgodny z APA lub MLA (<http://www.citationmachine.net/mla/cite-a-website>);
- tabele, rysunki, zdjęcia, itp. muszą zawierać odpowiedni opis:
  - wykresy/zdjęcia/ilustracje, opis poniżej rysunku o treści 'Fig. (nr). Tytuł wykresu/zdjęcia/ilustracji.....', czcionka 11 kursywa oraz źródło pochodzenia umieszczone w nawiasie;
  - tabele, opis powyżej tabeli o treści 'Tab. (nr). Tytuł tabeli ....., czcionka 11 kursywa oraz źródło pochodzenia umieszczone w nawiasie.
- przed każdym wykresem/zdjęciem/ilustracją lub tabelą wcześniej w tekście powinno być powołanie się na nie w zapisie: (Fig. nr, Tab. nr)
- praca musi być trwale oprawiona (okładka miękka).

## **6. Bibliografia**

Zestawienie wykorzystanej literatury powinno obejmować co najmniej 15 pozycji źródeł naukowych w układzie alfabetycznym w zapisie zgodnym z APA lub MLA w zależności od preferencji promotora.

## **7. Objętość pracy**

Zwyczajowo przyjęta objętość prac licencjackich wynosi od 25 do 35 stron A4 licząc od pierwszej strony wstępu do ostatniej strony Wniosków końcowych pracy.

## **8. Złożenie pracy**

Student obowiązany jest złożyć pracę dyplomową do końca sesji poprawkowej semestru, w którym zgodnie z planem studiów powinien skończyć studia. Na pisemny wniosek dyplomanta, zaakceptowany przez promotora, dyrektor może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, nie dłużej niż do dwóch miesięcy – Regulamin Studiów § 27 pkt. 1-2. Student, który nie złożył pracy dyplomowej w wymienionych terminach zostaje skreślony z listy studentów. Szczegółowe zasady – Regulamin Studiów § 27. Student umieszcza w pracy oświadczenie, że przedłożona praca została przygotowana samodzielnie.

Zaleca się na egzemplarzu pracy przeznaczonym dla promotora uzyskanie odręcznej zgody dyplomanta na wykorzystanie wyników pracy do celów naukowych lub dydaktycznych.

Przed złożeniem pracy dyplomowej i dokumentów do dziekanatu student studiów niestacjonarnych ma obowiązek uregulować zobowiązania finansowe zgodnie z warunkami umowy.

Praca składana jest do dziekanatu w jednym egzemplarzu dwustronnie drukowanym z systemu APD zbindowanym w okładce miękkiej oraz w wersji elektronicznej. Na płycie opis (markerem) – imię, nazwisko i numer indeksu. Na okładce płyty – wszystkie informacje ze strony tytułowej pracy. Wersja elektroniczna pracy winna być zaakceptowana przez promotora.

Warunkiem przyjęcia i rejestracji pracy przez Dziekanat są dwie recenzje i adnotacja promotora na egzemplarzu, stanowiącym oryginał pracy, że została zaakceptowana i przyjęta do obrony. Egzemplarz pracy składanej w Dziekanacie, jest archiwizowany (wraz z dokumentami z przebiegu studiów), stąd też winien być on drukowany obustronnie i zbindowany w okładce miękkiej z dołączoną płytą (z opisem jak wyżej). Promotor na stronie tytułowej dokonuje, odręcznie, zapisu, iż „praca jest zakończona i gotowa do obrony” oraz umieszcza datę i podpis. Dziekanat Wydziału wyznacza recenzenta.

## Ocena pracy dyplomowej

Praca podlega ocenie przez promotora oraz recenzenta, wyznaczonego przez Dziekana Wydziału. Recenzentem może być inny niż promotor nauczyciel akademicki, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora nauk humanistycznych w dziedzinie językoznawczej lub literaturoznawczej. Recenzja obejmuje zagadnienia merytoryczne i formalne dotyczące pracy. Nie może się zatem ograniczać wyłącznie do opisu, ale winna także zawierać uwagi krytyczne, ocenę przygotowania merytorycznego, warsztatowego i ogólną wartość pracy z odniesieniami do pracy.

Promotor i recenzent mają obowiązek sprawdzenia samodzielności przygotowania pracy przez weryfikację cytowań źródeł literaturowych. Ocena pracy następuje za pomocą wystawienia recenzji przez promotora i recenzenta w systemie APD. Ocena pracy dyplomowej, zawiera następujące pytania/zagadnienia: czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule, ocena wyboru tematu oraz celu pracy, ocena układu pracy (struktury podziału treści, kolejności rozdziałów), ocena studiów literaturowych omawianej problematyki, sposobu doboru i wykorzystania źródeł oraz poprawności ich cytowania, ocena celowości i poprawności metodyki badawczej (sformułowanie problemu i hipotez, trafność doboru metod badawczych), czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu, ocena strony redakcyjnej pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisanie pracy, spis rzeczy, odsyłacze), sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiałów źródłowy), inne uwagi.

Za pracę wystawiana jest jedna ocena końcowa, wynikająca z ocen promotora i recenzenta. W przypadku wystawienia oceny negatywnej przez recenzenta, dziekan powołuje drugiego recenzenta. Jeśli druga recenzja również jest negatywna, dziekan uznaje prace za niewykonaną a jej kontynuację za niemożliwą. Na wniosek studenta złożony w ciągu 14 dni od uzyskania drugiej negatywnej recenzji, dziekan kieruje na powtarzanie dwóch ostatnich semestrów studiów a w przypadku niezłożenia podania, student zostaje skreślony z listy studentów.

W Politechnice Koszalińskiej obowiązuje weryfikacja pisemnych prac dyplomowych w oparciu o wykorzystanie Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. W razie wykrycia plagiatu, promotor sprawdza Raport Podobieństwa wygenerowany przez system antyplagiatowy i weryfikuje zasadność plagiatu. W przypadku potwierdzenia plagiatu promotor zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Dziekana, który podejmie decyzję o dalszym trybie postępowania.

### Egzamin dyplomowy

Student może przystąpić do egzaminu dyplomowego po uzyskaniu odpowiedniej liczby punktów ECTS wynikających z planu studiów i programu studiów dla danego kierunku i poziomu studiów, złożeniu pracy dyplomowej zaakceptowanej przez promotora, z pozytywną recenzją, po przejściu przez system antyplagiatowy.

Na wniosek studenta lub samorządu studentów, dziekan może wyznaczyć w charakterze obserwatora asystenta studenta z niepełnosprawnością, wskazanego nauczyciela akademickiego lub przedstawiciela samorządu studentów.

Po uzyskaniu pozytywnych recenzji danej pracy Dziekanat wyznacza, w okresie do czterech tygodni, termin obrony pracy dyplomowej. Na dwa tygodnie przed planowanym terminem obrony należy złożyć w Dziekanacie następujące dokumenty:

- legitymację;
- kartę obiegową;
- indeks z zaliczonym ostatnim semestrem;
- 4 zdjęcia (4,5cm/6,5cm);



- podanie o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego;
- dowód wniesionej opłaty za dyplom, według obowiązujących w Uczelni przepisów, na indywidualne konto studenta.

Istnieje możliwość otrzymania dodatkowego odpisu dyplomu w języku obcym, wówczas należy dodatkowo złożyć w Dziekanacie:

- dowód wniesionej opłaty za dodatkowy odpis według obowiązujących w Uczelni przepisów;
- 1 zdjęcie (4,5cm/6,5cm);
- podanie z informacją w jakim języku ma być wypisany dodatkowy odpis.

Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i odbywa się przed komisją w składzie: dziekan, promotor, recenzent (lub recenzenci), ewentualnie inne osoby ustalone przez Dyrektora. Komisja formułuje trzy pytania i dokonuje oceny odpowiedzi. Zakres przedmiotowy egzaminu dyplomowego obejmuje trzy pytania:

- od promotora – losowane z zestawu zagadnień przygotowanych przez promotora, podane wcześniej do wiadomości dyplomantów,
- od promotora – związane z tematyką pracy dyplomowej,
- od recenzenta – z pracy dyplomowej.

Komisja wysłuchując odpowiedzi, ma prawo zadać pytania uzupełniające wiążące się z omawianymi zagadnieniami. Po wysłuchaniu odpowiedzi dyplomant opuszcza salę, a komisja ustala ocenę końcową według zasad określonych w Regulaminie Studiów, które są średnią ważoną trzech ocen: średniej uzyskanej w trakcie studiów, oceny pracy dyplomowej oraz ocen przebiegu egzaminu dyplomowego. W przypadku negatywnej ostatecznej oceny z egzaminu dyplomowego należy postępować zgodnie z § 27 pkt. 6 ust. 1 Regulaminu Studiów. Ostateczny wynik studiów (podawany na dyplomie) jest obliczany zgodnie z § 30. Praca szczególnie wyróżniająca się może być rekomendowana przez Komisję (zapisem odręcznym na stronie tytułowej pracy) do skierowania jej na ogłaszane konkursy, dotyczące najlepszych prac dyplomowych z danej dziedziny.

Na koniec egzaminu Przewodniczący podsumowuje egzamin i ogłasza wyniki: z egzaminu oraz końcowy, wpisywany do dyplomu. Wręczenie dyplomu odbywa się na specjalnej uroczystości wręczenia dyplomów w Wydziale Humanistycznym lub indywidualnie.

W przypadku niestawienia się studenta na egzamin dyplomowy lub uzyskania oceny niedostatecznej, dziekan na wniosek dyplomanta wyznacza drugi ostateczny termin egzaminu dyplomowego po upływie dwóch tygodni a nie później niż 3 miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

## 6. Monitorowanie kariery zawodowej absolwentów

Uczelnianą jednostką zajmującą się monitorowaniem losów zawodowych absolwentów jest Biuro Karier Politechniki Koszalińskiej. Absolwenci, którzy wcześniej wyrazili zgodę na udział w badaniu (formularz, w którym student wyraża zgodę na badanie dostępny jest w Dziekanatach oraz w Biurze Karier i stanowi załącznik do karty obiegowej studenta kończącego kształcenie) w terminie od 6 do 12 miesięcy od daty zarejestrowania w systemie BLZA\* (Badanie Losów Zawodowych Absolwentów) otrzymują drogą elektroniczną ankietę dotyczącą losów zawodowych absolwentów. W badaniu biorą udział absolwenci danego roku akademickiego. Wypełnione ankiety wraz z jej wynikami zapisywane są w bazie. Biuro Karier nadzoruje również poziom zwrotu ankiet za pomocą systemu BLZA. W przypadku niezadowolającej liczby wypełnionych ankiet, następuje powtórne zaproszenie absolwentów do udziału w badaniu drogą elektroniczną lub poprzez kontakt telefoniczny. Biuro Karier opracowuje i przekazuje wyniki badań na Wydziały, nie później niż do 30 listopada kolejnego roku akademickiego. Wyniki badania są analizowane przez Radę Programową kierunku i uwzględniane w opracowywaniu programów studiów.

Absolwenci często pozostają w kontakcie mailowym z wykładowcami, a dane jakościowe zebrane z tych mniej formalnych źródeł dają równie ciekawy wgląd w sposób dokonywania dalszych wyborów w kształtowaniu kariery zawodowej poszczególnych studentów.

## 7. Zgodność zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Koncepcja kształcenia na kierunku **Filologia** została przygotowana w oparciu o:

- opinie środowisk gospodarczych dotyczącą oczekiwanego profilu wykształcenia absolwentów, ze szczególnym uwzględnieniem opinii przedstawicieli Konwentu WH,
- opinie pracodawców wyrażoną w odniesieniu do zapotrzebowania na kompetencje absolwentów Politechniki Koszalińskiej,
- opinie studentów i absolwentów WH,
- doświadczenia z realizacji praktyk studenckich na WH,
- strategię rozwoju regionalnego Pomorza Zachodniego (Strategia rozwoju województwa zachodniopomorskiego przyjęta uchwałą Sejmiku województwa zachodniopomorskiego w 2010 r.) oraz według "Barometr Zawodów" kierując się dostępną prognozą na rok 2019,
- strategię rozwoju kraju (Strategia rozwoju kraju na lata 2007-2015, dokument przyjęty przez Radę Ministrów w 2006 r.; Strategia rozwoju kraju 2020, Uchwała nr 157 Rady Ministrów z 2012),
- strategię rozwoju nauki w Polsce (Program rozwoju szkolnictwa wyższego i nauki na lata 2015-2030, opracowanie Ministerstwa nauki i szkolnictwa wyższego, 2015).

Efekty uczenia się na studiach pierwszego stopnia na kierunku **Filologia** o profilu praktycznym są dopasowane do potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy w województwie zachodniopomorskim, a także do oczekiwań potencjalnych pracodawców.

Studia na pierwszym stopniu kierunku **Filologia** przygotowują absolwentów do podejmowania pracy zarówno na lokalnym jak i regionalnym rynku pracy oraz przygotowują do studiów drugiego stopnia. Kadra naukowo-dydaktyczna zapewnia wysoki poziom nauczania.

W zakresie zapotrzebowania na filologów i tłumaczy rynek zachodniopomorski jest zrównoważony w około 70%, ze wskazaniem na niewielką nadwyżkę w kilku powiatach. Stąd program studiów zapewnia wykształcenie filologiczne ukierunkowane na umiejętności związane z pracą w innych zawodach. Według prognoz raportu "Barometr zawodów 2018" przygotowanego przez Zachodniopomorskie Obserwatorium Rynku Pracy działającego przy

Wojewódzkim Urzędzie Pracy (WUP) w roku 2019 deficyt zawodów związany jest, między innymi, z turystycznym charakterem regionu, szczególnie w powiatach nadmorskich, na przykład w powiecie gryfickim, czy kołobrzeskim.

Według raportu, obecnie deficyt wynikający z potrzeby pracowników z praktyczną i wyspecjalizowaną znajomością języka angielskiego oraz języka drugiego (szczególnie j. niemiecki, j. szwedzki) przełoży się na zatrudnienia w następujących branżach:

- turystycznej (sektor zakwaterowania i rekreacji, tj. recepcjoniści i rejestratorzy; pracownicy obsługi placówek rekreacyjno-gastronomicznych),
- handlowej (przedstawiciele handlowi; sprzedaż internetowa lub telefoniczna),
- spedycyjno-logistycznej,
- marketingowej.

Wykształceni filologowie potrzebni są stanowiskach w biurach administracji firm z zachodnim przedstawicielstwem lub kapitałem (w ostatnich latach weszły na lokalny rynek firmy ze znacznym kapitałem norweskim), w biurach firm regionalnych i instytucjach o charakterze kulturalnym. Mapy relacji między dostępnymi pracownikami a potrzebami pracodawców w różnych częściach regionu wskazują również na deficyt w zawodach:

- animator kultury,
- organizator imprez.

Zaawansowana znajomość języka angielskiego oraz umiejętności w zakresie komunikacji, wiedza z zakresu słownictwa specjalistycznego oraz umiejętności samodzielnego pogłębiania wiedzy językowej we własnym zakresie, stanowią o popularności naszych absolwentów na tego typu stanowiskach.

Absolwenci studiów pierwszego stopnia na kierunku **Filologia**, którzy bezpośrednio po studiach pierwszego stopnia znaleźli zatrudnienie w regionie, między innymi pracują w charakterze nauczycieli i lektorów języka angielskiego (lub angielskiego i niemieckiego), zakładają własne szkoły językowe, w których pracują jako lektorzy, lub w których zatrudniają lektorów, inni prowadzą działalność translatorską, a niektórzy zasilili biznesowe kierunki studiów i pracują w marketingu oraz placówkach usługowo-handlowych. Inni absolwenci wskazują na potrzebę podjęcia magisterskich studiów w zakresie filologii, najchętniej w regionie.

Wśród wymogów jakie pracodawcy stawiają potencjalnym pracownikom, oprócz umiejętności językowych, ceniona jest komunikatywność, dobra organizacja pracy, a także dyspozycyjność. Według założeń efektów uczenia się absolwenci studiów pierwszego stopnia na kierunku **Filologia** powinni spełnić oczekiwania pracodawców reprezentujących szeroką gamę podmiotów gospodarczych w regionie.

Zdaniem pracodawców, program studiów zapewnia poszukiwane przez nich umiejętności i kompetencje u absolwentów wśród, których wyróżnić można:

- biegłą znajomość języka angielskiego w mowie i w piśmie,
- umiejętności translacyjne,
- umiejętności językowe w wyspecjalizowanych zakresach (Business English, Legal English, English for Tourism),
- kompetencje językowo-kulturowe, niezbędne do pracy w międzynarodowym środowisku,
- kompetencje komunikacyjne.

Zdaniem absolwentów i obecnych studentów program studiów gwarantuje:

- niezbędne kompetencje językowe,
- kompetencje w zakresie, między innymi, biznesu, marketingu i kultury,
- dobry balans między wiedzą teoretyczną i jej praktycznym ukierunkowaniem,
- drugi język obcy.